

|                                                                                   |                                                                                             |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>TRABZON ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı</b> |                               |
|                                                                                   | <b>GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR</b>                                                        | Doküman No: KYS-GYS/DB-YIT/09 |
|                                                                                   |                                                                                             | İlk Yayın Tarihi: 3.08.2026   |
|                                                                                   |                                                                                             | Rev. No/Tar.: 00/...          |
|                                                                                   |                                                                                             | Sayfa: 1 / 2                  |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Birim</b>                           | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Alt Birim</b>                       | Şube Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Görev Unvanı</b>                    | Sürekli İşçi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi</b>   | Daire Başkanı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Yerine Vekâlet Edecek Kişi</b>      | Sürekli İşçi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b>  | <p>Yapı işlerinde çalışan <b>sürekli işçi (4857 sayılı İş Kanunu'na tabi 4/D kadrolu personel)</b>; kamu kurumları bünyesinde yapıların inşaat, tadilat, bakım ve onarım işlerini belirli programlar dahilinde ve iş güvenliği kurallarına uygun olarak yerine getiren beden ve teknik gücüyle çalışan kişidir.</p> <p><b>Bina ve Tesis Bakımı:</b> Kurum veya işletme binalarının iç ve dış kısımlarındaki sıva, boya, alçı, duvar örme, çatı onarımı ve izolasyon gibi inşaat işlerini yapmak.</p> <p><b>Altyapı ve Tesisat İşleri:</b> Yapıların su, kanalizasyon, elektrik, havalandırma ve ısıtma sistemlerinde meydana gelen arızaları tespit etmek ve onarmak.</p> <p><b>Malzeme ve Ekipman Hazırlığı:</b> Yapı ve onarım işlerinde kullanılacak malzemeleri tespit etmek, şantiyeye veya çalışma alanına taşımak ve iş makineleri/el aletlerini güvenli bir şekilde kullanmak.</p> <p><b>Atölye ve Saha Temizliği:</b> Çalışmaların yapıldığı alanlarda ve atölyelerde temizliği sağlamak, inşaat atıklarını güvenli bir şekilde bertaraf etmek.</p> <p><b>İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG):</b> Çalışma alanında baret, eldiven, emniyet kemeri gibi kişisel koruyucu donanımları (özellikle yüksekte çalışmalarda) eksiksiz kullanmak ve İSG kurallarına tam riayet etmek.</p> <p><b>Demirbaş Nakliyesi:</b> Birimler arası eşya veya malzeme taşınması, montajı ve demontajı gibi görevleri yerine getirmek.</p> |
| <b>Görevin Gerektirdiği Nitelikler</b> | 4857 sayılı İş Kanunu'na tabi 4/D kadrolu personel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Yasal Dayanak</b>                   | 4857 sayılı İş Kanunu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                          |                        |                          |                         |
|--------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|
|                          | <b>İlgili Personel</b> |                          | <b>Birim Yöneticisi</b> |
| <b>Tarih</b>             |                        | <b>Tarih</b>             |                         |
| <b>Unvanı Adı Soyadı</b> |                        | <b>Unvanı Adı Soyadı</b> |                         |

|                                                                                   |                                                                                 |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>T.C.<br/>TRABZON ÜNİVERSİTESİ<br/>Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı</b> |                               |
|                                                                                   | <b>GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR</b>                                            | Doküman No: KYS-GYS/DB-YIT/09 |
|                                                                                   |                                                                                 | İlk Yayın Tarihi: 3.08.2026   |
|                                                                                   |                                                                                 | Rev. No/Tar.: 00/...          |
|                                                                                   |                                                                                 | Sayfa: 2 / 2                  |

|             |  |             |  |
|-------------|--|-------------|--|
| <b>İmza</b> |  | <b>İmza</b> |  |
|-------------|--|-------------|--|